

学校法人共立女子学園技術職員（電気）募集要項（既卒者）

【募集内容】

1. 職種 技術職員

2. 募集人員 1 名

3. 職務内容

- ・学園内の電気設備（受変電・照明・情報系等）の保守管理、更新計画の立案と実施
- ・新築・改修工事における電気設備の設計検討、施工業者との調整・監理支援

4. 応募資格 次の条件を満たす者。

（1）短期大学、4 年制大学または大学院修士課程を卒業し、40 歳までの者
（2026 年 3 月 31 日基準）

（2）私立学校経営・運営に興味があり、意欲的な姿勢を有する者

※年齢制限理由：長期キャリア形成を図るため

【歓迎経験・スキル】

- ・高圧受変電設備を含む電気設備の設計・施工管理や保守業務の経験
- ・工事発注・見積査定・設計図書確認など発注者側での調整・管理経験
- ・第三種電気主任技術者やエネルギー管理士等の関連資格保有または相当する知識・経験

5. 求める人物像

- ・物事に正面から向き合い、環境の変化や他者の意見を受け入れることができる人
- ・学び続ける意欲を持ち、新しいことに挑戦し努力し続ける人
- ・周囲と協働し、成長し続けることができる人
- ・少々の失敗や挫折に屈せず、逆境やプレッシャーに打ち勝つことができる方

6. 提出書類

- （1）履歴書(写真貼付) ※所定用紙を使用のこと(PDF 形式・自筆)
- （2）志望理由書 ※所定用紙を使用のこと(PDF 形式・自筆)
- （3）職務経歴書 ※様式自由 A4 用紙 1 ～ 2 枚程度
- （4）成績証明書 ※大学院修了（見込み）者は、学部・修士課程ともに提出
- （5）卒業証明書
- （6）健康診断書

※（4）～（6）の書類は、二次選考以降に提出していただきます。提出に関しては別途指示します。

7. 応募方法

提出書類（1）～（3）を 2025 年 10 月 31 日（金）までに下記提出先へ郵送してください。（必着）

◆提出先 〒101-8237

東京都千代田区一ツ橋 2-2-1

学校法人共立女子学園 人事課 採用担当

◆お問合せ e-mail: jinji@kyoritsu-wu.ac.jp

※提出書類について

- ・応募時に提出された書類に含まれる個人情報、採用選考及び統計データ以外の目的には使用しません。なお、内定者に対しては、採用手続きに個人情報を利用させていただきます。
- ・応募時に提出された書類は、採用活動終了後、本学園で責任をもって破棄します。
- ・選考結果についての説明には応じかねますので、予めご了承ください。

・学園の詳細につきましては、共立女子学園のホームページ(<http://www.kyoritsu-wu.ac.jp/>)をご覧ください。

8. 選考

書類選考・面接試験・適性テスト（WEBテスト）を実施します。詳細は応募書類締切日以降に連絡します。

※面接等に係る交通費の支給はありません。

【雇用条件】

1. 採用日 2026年1月1日以降（※就任日は応相談）
2. 給与 職務経験者 （30歳例）月額304,900円
（35歳例）月額376,800円
（40歳例）月額433,000円
※基本給は、個々の職務経験等に応じて決定します。
3. 諸手当 扶養手当、住宅手当等
4. 昇給 年1回
5. 賞与 年2回
6. 退職金 共立女子学園退職手当規程による
7. 通勤手当 年2回6ヵ月定期代を支給
8. 勤務地 神田一ツ橋キャンパス(千代田区)または八王子キャンパス（八王子市）
9. 勤務時間 原則として平日9:00～17:00 土曜日9:00～12:30
（一部の部署では交替制による変則勤務時間、休日振替勤務あり）
10. 休日 日曜日、祝日、創立記念日(10月18日)
11. 休暇 年次有給休暇、慶弔休暇、夏季・冬季休暇、特別土曜休暇 他
12. 社会保険 日本私立学校振興・共済事業団、雇用保険、労災保険に加入

以上

受付番号：

※ 本学記入欄

履 歴 書

※ 自筆で記入してください

年 月 日現在

ふりがな			生年月日（西暦）	写真貼付 最近3ヶ月以内に撮影の正面、上半身、無帽のもの （縦4cm×横3cm）
氏 名			年 月 日 (2026.3.31 現在 歳)	
ふりがな				
現住所	(〒 -)			
電話番号	自宅：	()	E-mail	
	携帯：	()		

年	月	学歴・職歴（学歴は高校卒業時から記入のこと）
資格・免許		ICT スキル
語学力（TOEIC、TOEFL、英検など）		趣味
		特技

学校法人 共立女子学園

受付番号：

※ 本学記入欄

志 望 理 由 書

氏名

※ 自筆で記入してください

「本学事務職員を目指す皆さんへのメッセージ」を読んだうえで、あなたが大学(学校)職員という職業を志す理由を述べてください。また、自らの職務経験や能力を踏まえて、共立女子学園にどのような貢献ができると考えているか述べてください。

本学事務職員をめざす皆さんへのメッセージ

このたびは、本学事務職員採用試験に興味をお示しく下さいましたことに、まずお礼申し上げます。応募に際して、採用担当から皆さんにぜひ知っておいていただきたいことを以下にまとめました。

社会変革における学校法人の役割

今日、グローバル化と科学技術の飛躍的な発展とともに世界的な規模で急激な社会的変化が進む一方、平和問題や地球環境問題など解決すべき深刻な課題も抱えています。我が国では、少子高齢化による人口構成・世帯構成に変化に伴い、社会全体の構造が大きく変化しています。人材を育成し、社会に送り出している教育機関も大きな転換期を迎えています。学校法人では、政府や産業界からの強い要望により、学校法人におけるガバナンス改革が進められており、私立学校法など関係法令の改正が見込まれます。

学校法人におけるガバナンス改革のポイントは、不祥事を防止するための「守り」のガバナンスと中長期での価値創造のための「攻め」のガバナンスの二面性です。さらに、「攻め」と「守り」のガバナンス体制を構築した結果を積極的に外部へ情報開示を行い、自立のかつ透明性の高いガバナンス体制を構築することが求められています。学校法人が社会からの信頼を得て、経営をより強固でかつ強靱なものにし、教育の質向上につなげることで、次代を担う人材を育成し、有為な人材を社会に送り出すという役割は極めて重要なものです。幼稚園から大学まで有する本学園にとっても、社会環境をふまえ、社会に広く貢献できる自立した人材を育成するため、日々努力が求められています

予測困難な時代における大学の使命

大学の最大の使命は「研究」、「教育」を通して「社会に貢献」することです。積極的な研究活動とそこから得た知見を社会へ発信すること、そして社会の発展のために有益な人材を社会に送り出すことに力を注ぐことが求められます。将来予測が困難なこれからの時代を生きる若者や学生にとって、大学での学修が次代を生き抜く基盤となり、自らの人生を切り拓くための最大の財産となるよう、大学はどのような環境下においても質の高い教育を提供する必要があります。

大学職員の役割と本学園が求める人物像

このような社会の期待に応えられる組織を作り上げるために、大学職員の役割はますます重要なものとなっています。従前担ってきた管理・運営業務はもとより、教育・研究に関わる業務についても、教員をはじめ学内外の専門性の高い人材と協働・協創する機会が広がっており、一人ひとりに「他者と協働して、より良い目標の実現を目指す」リーダーシップが求められています。

就学人口の減少に伴い、これからの大学経営は難しい時代に入っています。経営困難な大学の経営統合や閉学が進められていることは皆様ご存知の事でしょう。「大学淘汰の時代」が現実味を帯びてきています。それを覚悟した上で、大学職員を志す人材を求めています。具体的には、①物事に正面から向き合い、環境の変化や他者の意見を受け入れることができる人材、②学び続ける意欲を持ち、新しいことに挑戦し努力し続ける人材、③周囲と協働し、成長し続けることができる人材、④少々の失敗や挫折に屈せず、逆境やプレッシャーに打ち勝つことができるタフな人材です。

安易に、大学は安定的というイメージでの応募はお断り致します。大学職員という職業に、誇りと責任感を持ち、自らのリーダーシップを発揮したいという情熱をお持ちの皆様の応募をお待ちしています。

2025 年

学校法人 共立女子学園
人事課採用担当