

2023年度採用 学校法人共立女子学園 嘱託職員（障がい学生支援コーディネーター）募集要項

募集職種	学生支援課 学生生活支援グループ 嘱託職員（障がい学生支援コーディネーター）
職務内容	学生支援業務（以下に関する業務） ①身体障害・精神発達障がい学生への支援に関する業務 ②学生・保護者および教職員の修学支援に関する相談業務 ③学内の関係部署および学外機関との連携、連絡調整に関する業務 ④障がい学生支援に関する企画、運営、事務に関する業務
募集人数	1名
勤務地・部署	神田一ツ橋キャンパス（東京都千代田区一ツ橋 2-2-1） 学生支援課 学生生活支援グループ
求める人材	以下の①～④全てを満たす方 ①4年制大学以上卒業の者 ②「臨床心理士、公認心理師、社会福祉士、精神保健福祉士、保健師」いずれかの資格を有する方 ③障がい者支援に関わる業務経験を有する方。特に、高等教育機関における障がい学生支援の経験を有すると望ましい。 ④基本的なPCスキルがある方
契約期間	2023年4月1日～2024年3月31日
契約更新等	更新する場合あり（但し、1年以内の契約期間で最長2027年度末まで）
待遇	①基本給（月額）：216,000円～248,400円 ※前歴、経験により決定 ②諸手当：扶養手当、住宅手当、通勤手当、教育費助成手当 ※諸手当の支給基準・金額及び方法は規程による ③締切日：毎月末日 ④支払日：毎月20日（金融機関休業日の場合はその前営業日） ⑤賞与：基本給を算定基準額とし、夏季1.0ヵ月・冬季1.5ヵ月 ⑥退職金：支給しない ⑦その他：日本私立学校振興・共済事業団、雇用保険に加入
就業条件	月曜日～金曜日 10：00～18：00（休憩1時間含む）
休日・休暇	日曜日・祝日、夏期・冬期、創立記念日（10月18日）、有給休暇 ※学園行事等により振替勤務有り
応募書類	①履歴書（本学指定様式、自筆、写真貼付、メールアドレス記入のこと） ②職務経歴書（障害者支援に関する経験を具体的に記載） ③志望理由書 ④資格証明書（写） ⑤健康診断書
応募締切	応募締切日：2023年2月10日（金）（郵送必着）※持参不可
書類送付先	〒101-8437 東京都千代田区一ツ橋 2-2-1 学校法人共立女子学園 人事課 「障がい学生支援コーディネーター 書類在中」と朱書きのこと。
選考結果の通知	書類選考後、選考結果を2月15日（水）までに通知いたします。書類選考通過者へWEBテストと面接のご連絡をします。面接は、神田一ツ橋キャンパスにて2023年2月20日（月）を予定しています。詳細は、書類選考通過者にご案内します。
その他	・面接に係る交通費の支給はありません。 ・応募時に提出された書類に含まれる個人情報、採用選考以外の目的には使用しません。なお、内定者に対しては、採用手続きに個人情報を利用させていただきます。 ・応募時に提出された書類は、採用活動終了後、本学園で責任をもって破棄します。 ・選考結果についての説明には応じかねますので、予めご了承ください。