

【一級建築士受験用の証明書発行について】

～一級建築士試験受験予定の皆さまへ～

●教務課への証明書発行申し込み締め切り：2021年3月31日(水) ※必着

期限を過ぎた申し込みは受付できない場合があります。必ず締め切り前に申請してください。

●教務課への証明書発行申し込み方法

A. 来校して申し込む場合

本館2階ロビーの自動発行機で、「申請書(在学生以外)」→「卒業生証明書」→「和文その他」を選択して「申請書」を購入し、必要事項を記入のうえ、2階教務課へ提出してください。(証明書発行機稼働時間は本学ホームページでご確認ください)

B. 郵送で申し込む場合

- ・申し込み先：〒101-8437 東京都千代田区一ツ橋 2-2-1
共立女子大学 教務課証明書係
- ・下記の①～④すべてを現金書留封筒に封入し、郵便局の窓口で発送してください。
 - ①次の項目を明記した紙(A4用紙タテ・横書き)
 - ・氏名 ・氏名フリガナ ・生年月日 ・学籍番号 ・入学年月 ・卒業年月
 - ・家政学部 建築・デザイン学科 建築コース
 - ・必要な証明書名・部数(一級建築士受験用である旨を明記してください)
 - ・現住所 ・電話番号(平日の日中に連絡がとれる番号)
 - ②発行手数料:必要な証明書によって異なりますので、本学ホームページ(※)でご確認ください。
 - ③返信用封筒:返信用切手を貼付のうえ、現住所・氏名をご記入ください。
2009年以降入学者は証明書1通が用紙2枚にわたるため、1通希望であれば84円切手、2通希望であれば94円切手を貼付してください。
 - ④公的な身分証明書のコピー(運転免許証・健康保険証等。現住所を確認します)

※詳細は本学のホームページを参照してください。

(本学ホームページ内で「卒業生証明書」で検索→「卒業生の方/証明書の発行について」をクリック)

<https://www.kyoritsu-wu.ac.jp/campus/support/certificate/graduate.html>

●一級建築士試験の受験手続について

建築技術教育普及センターインターネットで受験申込をしたのち、必要書類を添えて、出願手続を行う必要があります。手続期間は、以下の通りです。

◎受験申込期間：4月1日(木)10時～4月15日(木)16時

●一級建築士試験の受験手続に必要な書類と申し込み方法

センターのホームページで試験日程・試験案内が更新され、発表されています。必ず確認してください。

◎一級建築士試験 建築技術教育普及センターホームページ

<http://www.jaeic.or.jp/shiken/1k/index.html>

【注意事項】

- ・建築技術教育普及センターでは、いかなる理由があっても締め切りを過ぎた出願受付は一切行っておりません。証明書の発行が、申し込み受付翌日から数えて7開室日後となることも勘案し、余裕をもった申請をお願いします。