

2025年度

# 共立女子大学大学院 募集要項

博士後期課程  
博士前期課程  
修士課程



共立女子大学大学院

## アドミッション・ポリシー<入学者受入方針>

### [共立女子大学大学院 博士後期課程]

共立女子大学大学院博士後期課程は、ディプロマ・ポリシーに定める人材を育成するため、以下に掲げる資質を備えた人物を受け入れる。

研究科の特性に応じた、多面的・総合的な視点による入学者選抜により、多様な能力、適性を持った人材を広く求める。

AP1. 本大学院の特徴を理解し、大学院における学びを主体的に追求し、研究者として社会のために還元する意欲と目的意識を有している。

AP2. 大学院での学修・研究・論文作成に必要な基礎的な研究実績及び専門分野に関わる高度な知識や技能を有している。

AP3. 学術的もしくは社会的な見地から意義ある課題を認識し、論理的に提示できる能力を有している。

AP4. 多様な他者の考えや価値観を尊重して協働関係を作ることができる。

### [共立女子大学大学院 博士前期課程・修士課程]

共立女子大学大学院博士前期課程および修士課程は、ディプロマ・ポリシーに定める人材を育成するため、以下に掲げる資質を備えた人物を受け入れる。

各研究科各専攻の特性に応じた、多面的・総合的な視点による入学者選抜により、多様な能力、適性を持った人材を広く求める。

AP1. 本大学院の特徴を理解し、大学院における学びを主体的に追求し、社会のために還元する意欲を有している。

AP2. 大学院での学修・研究に必要な学力及び専門分野に関わる知識や技能を有している。

AP3. 学術的もしくは社会的な見地から意義ある課題を認識し、論理的に提示できる能力を有している。

AP4. 多様な他者の考えや価値観を尊重して協働関係を作ることができる。

※各研究科・専攻のアドミッション・ポリシーは、ホームページをご覧ください。



### 2025 年度入試特別措置について

2025 年度入試における感染症等に関する特別措置については、本学ホームページに掲載いたします。今後、記載された内容に変更が生じる場合は、本学ホームページにてお知らせします。

### 個人情報の取り扱いについて

出願の際にご提出いただいた個人情報及び入学試験に関する成績の個人情報は、以下の範囲内で利用する以外は使用いたしません。

- |                 |                    |
|-----------------|--------------------|
| ① 入学試験の実施に関する業務 | ③ 入学試験に関する各種統計資料作成 |
| ② 入学後の学籍に関する業務  | ④ 奨学金に関する業務        |

### 受験および就学上特別の配慮について

受験および就学上特別の配慮を必要とする方は、出願期間前の申し出を前提とし、以下の期日までに本学入試課までご相談ください。期日までに事前の問い合わせがなかった場合や、内容・会場によっては、ご希望に沿った十分な配慮が出来ない場合がありますので、予めご了承ください。

<期日> I 期：2024 年 9 月 2 日（月）

II 期：2025 年 2 月 6 日（木）

相談先

入試課 TEL.03-3237-5656（直通）

E-mail : nyushi@kyoritsu-wu.ac.jp

## 目 次

<b>I 試験概要</b>	
募集人員	3
出願資格	3
事前面談について	5
出願書類	5
試験日程	6
検定料	6
試験科目	6
時間割	7
<b>II 出願</b>	
写真データ	8
Web 出願の流れ	9
<b>III 受験</b>	
受験票	14
「UCARO」での受験票確認手順	14
受験上の注意	15
不正行為について	15
不測の事態への対応	16
<b>IV 合格発表</b>	
合格発表日	17
「UCARO」での合否照会手順	17
<b>V 入学手続</b>	
入学手続について	18
納入金について	18
入学手続情報について	19
試験場案内	20
問い合わせ先	21

※各研究科の概要および指導教員等は、本学大学院ホームページをご参照ください。

HOME > 学部・短大・大学院／教育 > 大学院



# I 試験概要

## 募集人員

選抜方式	研究科	専攻	募集人員
一般選抜 社会人選抜	家政学（博士後期課程）	人間生活学	3名
	家政学（博士前期課程）	被服学	8名
		食物学	8名
		建築・デザイン	8名
		児童学	8名
	文芸学（修士課程）	文芸学	20名
	国際学（修士課程）	国際学	15名
看護学（修士課程）	看護学	5名	

## 出願資格

### 【博士後期課程】

次の各号のいずれかに該当する者。ただし、社会人選抜については、最終学歴以降2025年3月末までに2年以上の社会経験を有する者。

- (1) 修士の学位を有する者および2025年3月までに修得見込みの者。
- (2) 専門職学位を有する者および2025年3月までに修得見込みの者。
- (3) 外国において、修士の学位もしくは専門職学位に相当する学位を授与された者および2025年3月までに授与される見込みの者。
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者および2025年3月までに授与される見込みの者。
- (5) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者および2025年3月までに授与される見込みの者。
- (6) 学校教育法施行規則第156条第6号において文部科学大臣の指定した者。
- (7) 本大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、24歳に達した者。

※出願資格(6)(7)で出願を希望する者は、以下の「出願資格の認定」を参照のこと。

### 「出願資格の認定」

出願資格(6)(7)に該当する者は、2025年1月6日(月)から1月10日(金)の間に(期間内必着)入学試験出願資格認定申請書(別紙様式13)、研究業績書(別紙様式14)を提出し、出願資格認定を受けてください。

認定の結果は、2025年1月24日(金)迄に本人あて通知します。

※本学において、3年以内に出願資格を認定された者は、改めて認定を願ひ出る必要はありません。

### 【博士前期課程・修士課程】

次の各号のいずれかに該当する者。社会人選抜においては、次のいずれかに該当した上で、2025年3月末までに2年以上の社会経験を有する者。

- (1) 大学を卒業した者および2025年3月までに卒業見込みの者。(※社会人選抜は卒業した者のみ)
- (2) 大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者および2025年3月までに授与される見込みの者。(※社会人選抜は授与された者のみ)
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者および2025年3月までに修了見込みの者。(※社会人選抜は修了した者のみ)
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者および2025年3月までに修了見込みの者。(※社会人選抜は修了した者のみ)

- (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして、当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者および2025年3月までに修了見込みの者。（※社会人選抜は修了した者のみ）
- (6) 指定された専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）を修了した者および2025年3月までに修了見込みの者。（※社会人選抜は修了した者のみ）
- (7) 学校教育法施行規則第155条第1項第6号において文部科学大臣の指定した者。
- (8) 次のいずれかに該当する者で、所定の単位を優れた成績をもって修得したと本大学院が認めた者（以下「飛び入学」という）。
- ① 大学に3年以上在学した者
  - ② 外国の学校教育において15年の課程を修了した者  
（外国の通信教育における授業科目を我が国で修得した場合を含む）
  - ③ 我が国において、外国の大学の課程を有することを認められた教育施設（注）で当該課程を修了した者  
（注） i その修了者が当該外国の学校教育における15年の課程を修了したと認められる施設に限る。  
ii 当該外国の学校教育制度ならびに文部科学大臣から認められた施設に限る。
- (9) 飛び入学により他の大学院に入学した者であって、本大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると本大学院が認めた者。
- (10) 本大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、22歳に達した者。

**[看護学研究科のみ]**

- (11) 短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業生およびその他の教育施設の修了者等大学卒業資格を有しない者で、入学時点で看護師・保健師・助産師のいずれかとして3年以上の実務経験を有する者のうち、共立女子大学大学院看護学研究科の研究科委員会において個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、22歳に達した者。

- (注1) 出願資格(8)(9)により出願を希望する者は、研究科の個別の審査が必要となるため出願期間に間に合うように早めに入試課まで問い合わせてください。
- (注2) 出願資格(10)(11)により出願を希望する者は、それぞれの研究科へ下の表の書類を提出し、入学資格審査において大学院への入学資格が認められた場合に限り、出願することができます。

[入学資格審査提出期間] I期：2024年8月30日（金）～9月5日（木）必着 II期：2025年1月14日（火）～1月20日（月）必着	
研究科	提出書類
家政学研究科	①履歴書（別紙様式2）
	②最終学歴の成績証明書
	③卒業論文またはそれに代わるもの
	④志望理由書（別紙様式1）
	⑤【児童学専攻の場合】研究計画書（別紙様式16）
文芸学研究科	①履歴書（別紙様式2）
	②最終学歴の成績証明書
	③志望理由書（別紙様式1）
	④研究計画書（別紙様式3）
	⑤【社会人選抜の場合】職務経験・活動等報告書（別紙様式15）
国際学研究科	①履歴書（別紙様式2）
	②最終学歴の成績証明書
	③志望理由書（別紙様式1）
	④研究計画書（別紙様式4）
看護学研究科	①入学資格審査申請書（別紙様式6）
	②履歴書（別紙様式7）
	③研究活動等の実績（別紙様式8）
	④看護師国家試験受験資格を取得した学校の卒業を証明する書類 ※卒業後、姓が変わった場合は戸籍抄本を添付してください。

## 事前面談について

### 【博士後期課程・博士前期課程・修士課程 共通】

家政学研究科	出願前に、特別研究の指導希望教員との面談を必須としています。
看護学研究科	看護学研究科では、受験生の研究テーマと指導教員の専門分野との齟齬を防ぐために、出願前に事前面談を必須としています。 以下〔看護学研究科 論文指導教員一覧〕参照
文芸学研究科	文芸学領域を志願する場合は、研究テーマと指導教員の専門分野との齟齬を防ぐために出願前に事前面談を必須としています。
<面談予約先> 入試課 nyushi@kyoritsu-wu.ac.jp 出願期間に間に合うように、早めに予約をしてください。	

### 〔看護学研究科 論文指導教員一覧〕

領域	論文指導教員 (2024年現在)
療養生活支援看護学領域	看護管理学分野 教授 中原 るり子
	小児看護学分野 教授 西田 志穂
	成人看護学分野 教授 山田 緑 教授 中野 実代子
	老年看護学分野 教授 北川 公子
健康生活支援看護学領域	母性看護学分野 教授 岸田 泰子
	精神看護学分野 教授 久保 正子
	地域看護学分野 教授 田口 理恵 准教授 久保 善子

## 出願書類

出願書類	博士後期課程	博士前期課程・修士課程
入学志願書	「別紙様式9」(別冊『様式集』)	
修士課程等の修了(見込)証明書	出願資格(6)により出願する者は、学部の卒業証明書。	
修士の学位論文等	ア. 修士の学位又は専門職学位を有する者は、その学位論文の要旨(別紙様式10に2,000字程度)。学位論文の写しを試験当日持参してください。 イ. ア以外の者は、研究経過報告書(別紙様式11に2,000字程度)。 上記ア、イ以外に研究発表等の参考資料があれば添付してください。	
成績証明書・卒業証明書		出身大学から発行されるもので厳封したもの。ただし、コピー防止用紙の証明書は厳封しなくてもかまいません。(調査書・証明書記載の氏名が現在の戸籍上の氏名と異なる場合は同一人物であることを証明する公的な書類(6ヶ月以内に発行されたもの、コピー不可)を添付してください。) 看護学研究科の入学資格審査を受けた者は不要です。2025年3月卒業見込の場合は、卒業見込証明書。
志望理由書		「別紙様式1」(別冊『様式集』)
履歴書		「別紙様式2」(別冊『様式集』)
研究計画書	博士後期課程での研究(希望)計画の概要(別紙様式12に2,000字程度)。作成に当たっては、志望する指導予定教員に問合せてください。	家政学研究科「別紙様式16」(別冊『様式集』) ※児童学専攻のみ 文芸学研究科「別紙様式3」(別冊『様式集』) 国際学研究科「別紙様式4」(別冊『様式集』) 看護学研究科「別紙様式5」(別冊『様式集』)
その他	・出願書類に記載の氏名が現在の戸籍上の氏名と異なる場合は同一人物であることを証明する公的な書類(6ヶ月以内に発行されたもの、コピー不可)を添付してください。	



## 試験日程

課程	期	出願(書類郵送)期間	試験日	合格発表	入学手続期限
博士前期 ・ 修士	I期	9月9日(月)～ 9月20日(金) 必着	9月29日(日)	10月3日(木)	10月11日(金)
博士後期 ・ 博士前期 ・ 修士	II期	2月6日(木)～ 2月13日(木) 必着	2月22日(土)	2月27日(木)	3月6日(木)

## 検定料

出願時に選択したお支払い方法で検定料をお支払いください(11ページ参照)。

一度納入された検定料は返還できません。

検定料：30,000円

## 試験科目

期	研究科	専攻	試験科目	一般選抜				社会人選抜					
				科目名	時間	配点		科目名	時間	配点			
I期・II期	家政学	人間生活学	外国語	英語	90分	100							
			口述	口述(専門科目含む)		100	口述					100	
		被服学	専門科目		被服科学領域A(被服材科学・被服管理学・被服衛生学)、被服科学領域B(被服行動学・被服心理学・被服コンピュータ応用学)、服飾文化領域A(染織文化史・被服平面造形学)、服飾文化領域B(被服意匠学・被服造形学)の4区分から、異なる区分の各1科目、計2科目を選択	90分	200×2	被服科学領域A(被服材科学・被服管理学・被服衛生学)、被服科学領域B(被服行動学・被服心理学・被服コンピュータ応用学)、服飾文化領域A(染織文化史・被服平面造形学)、服飾文化領域B(被服意匠学・被服造形学)の4区分から、1科目を選択	90分	100			
				外国語	英語	60分	100						
			小論文	小論文	60分	100							
			口述	口述		100	口述					200	
		食物業	専門科目		栄養学・臨床栄養学のうち1科目選択 食品学・調理学のうち1科目選択 計2科目選択	90分	200×2	栄養学・臨床栄養学・食品学・調理学のうち1科目選択	90分	100			
				外国語	英語	60分	100						
			小論文	小論文	60分	100							
			口述	口述		100	口述					200	
		建築・デザイン	専門科目		実技	180分		実技	180分				180分
					筆記	60分	200	筆記	60分	200			
	口述		口述		100	口述		100			200		
	児童学	専門科目		児童福祉論、幼児教育・保育学、発達心理学、教育心理学、特別支援保育・教育、教育課程・方法論、教育学、子ども表現文化論、子ども家庭生活論のうち、2科目選択	90分	200×2	児童福祉論、幼児教育・保育学、発達心理学、教育心理学、特別支援保育・教育、教育課程・方法論、教育学、子ども表現文化論、子ども家庭生活論のうち、1科目選択	90分	100				
			外国語	英語	60分	100							
		小論文	小論文	60分	100								
		口述	口述		100	口述		100			200		
	文芸学	文芸学	専門科目	日本文学・英文学・演劇学・文芸学の各領域に関する問題から、志望する領域の問題を選択	60分	200							
			小論文	小論文	60分	100	日本文学・英文学・演劇学・文芸学の各領域に関する問題から、志望する領域の問題を選択	60分	100				
			口述	口述		100	口述		100			100	
国際学	国際学	外国語	英語・フランス語・中国語・日本語のうち1科目選択。ただし、母語は選択不可。	60分	100	英語・フランス語・中国語・日本語のうち1科目選択。ただし、母語は選択不可。	60分	100					
		小論文	小論文	60分	100								
		口述	口述		100	口述		100			100		
看護学	看護学	外国語	英語	60分	100	英語	60分	50					
		専門分野別小論文	療養生活支援看護学領域	看護管理学、小児看護学、成人看護学、老年看護学より1科目選択	90分	200	看護管理学、小児看護学、成人看護学、老年看護学より1科目選択	90分	250				
			健康生活支援看護学領域	母性看護学、精神看護学、地域看護学より1科目選択			母性看護学、精神看護学、地域看護学より1科目選択						
		口述	口述		100	口述		100			100		

### 【家政学研究科】

- ・人間生活学専攻の外国語科目（英語）においては、英和辞典のみ持込み可。（電子辞書等不可）
- ・人間生活学専攻の口述試験は、基礎・専門の学力、修士論文またはそれに代わる研究業績及び研究計画等について行います。
- ・食物学専攻の外国語科目試験においては、英和辞典のみ持込可。（電子辞書等不可）
- ・建築・デザイン専攻の外国語科目試験においては、辞書の持ち込み不可。
- ・建築・デザイン専攻の実技試験においては、専門性をはかるために、用意されたデジタルツール等での制作を課す場合がある。

### 【文芸学研究科】

- ・文芸学領域に関しては、事前面談を経たうえで、文学・美術史学・メディア学・歴史学・比較文化論から出願時に一つを選択すること。
- ・小論文については、各志願者の研究分野を考慮して出題する。
- ・（社会人選抜）英文学領域の小論文は、英文を読み、それに関する論述を英語で行う。当日、本研究科が貸与する辞書の使用を認める。

### 【国際学研究科】

- ・外国語として「日本語」を選択した受験者は、当該科目の試験時において辞書の持込み可。（電子辞書不可）
- ・小論文については、各志願者の研究分野を考慮して出題する。
- ・（社会人選抜）外国語の試験においては、本研究科が貸与する辞書の使用を認める。

### 【看護学研究科】

- ・外国語試験科目で、英和辞典1冊のみ持込可。（電子辞書等不可）
- ・専門分野別小論文は、志願するいずれか一方の領域から1科目を選択する。なお、本出題には当該科目における知識を確認する内容を含む。

## 時 間 割

期	研究科	専攻	試験科目	一般選抜	社会人選抜	
				時 間		
I 期 ・ II 期	家政学	人間生活学	外国語	10:00～11:30		
			口述（専門科目を含む）	12:30～	10:00～	
		被服学 食物学 児童学	専門科目	10:00～11:30	10:00～11:30	
			外国語	12:00～13:00		
			小論文	14:00～15:00		
			口述	15:30～	12:00～	
		建築・デザイン	外国語	10:00～11:00		
			専門科目	筆記試験者	11:30～12:30	11:30～12:30
				実技試験者	12:00～15:00	12:00～15:00
			口述	筆記試験者	13:00～	13:00～
	実技試験者			15:30～	15:30～	
	文芸学	文芸学	専門科目	10:00～11:00		
			小論文	11:30～12:30	10:00～11:00	
			口述	13:30～	11:30～	
	国際学	国際学	外国語	10:00～11:00	10:00～11:00	
小論文			11:30～12:30			
口述			13:30～	11:30～		
看護学	看護学	外国語	10:00～11:00	10:00～11:00		
		専門分野別小論文	11:30～13:00	11:30～13:00		
		口述	13:30～	13:30～		

※昼食は、必要に応じて各自持参してください。



## Ⅱ 出願

### 写真データ

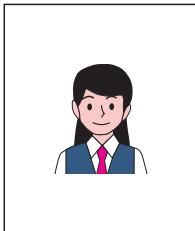
Web出願登録時に、受験者本人の写真データを登録する必要があります。試験時の本人照合に用いますので、本人であることが確実に確認できるよう、以下の条件を満たす写真データを準備してください。

- 1) 最近3ヶ月以内に撮影
- 2) カラー写真
- 3) 正面、上半身、脱帽
- 4) 背景は無地
- 5) データファイル形式：「.jpg」
- 6) 推奨サイズ：縦640ピクセル×横480ピクセル

〈注意〉

- ・上述の条件を満たせば、スマートフォンで撮影した写真データを登録できます。
- ・写真をアップロードする際には、出願サイトのトリミング機能等が利用できます。
- ・この写真は、入学後に学生証の写真としても使用します。
- ・画像を加工したり拡張子を変更したデータをアップロードするとエラーもしくは正常に表示されない場合があるのご注意ください。
- ・目元がはっきりと確認できない等、個人の判別が困難な写真データは不備扱いとなります。
- ・プリントされた写真をスマートフォン等で撮影(複写)した写真データは不備扱いとなります。

■正しい写真例



■受付できない写真例



# Web出願の流れ

## 1 Web出願トップページへアクセス

Web出願のページには、  
共立女子大学・短期大学のホームページ、UCAROの「学校をさがす・出願する」、スタディサプリアからアクセスできます。



● 本学ホームページ  
<https://www.kyoritsu-wu.ac.jp/>



● UCAROトップページ  
<https://www.ucaro.net/>

スタディサプリア

● スタディサプリア  
<https://studysapuri.jp>

## 2 ログイン

UCAROにログインしてください。

※UCAROからアクセスした場合は  
ログイン操作は必要ありません。

※UCARO会員をお持ちでない方は、  
UCAROで会員登録を行ったのち、  
Web出願でログインしてください。

## 3 志望情報を入力

志望する入試制度、学部、学科等を選択してください。  
入学検定料も確認できます。

## 4 個人情報を入力

画面の案内にそって、入力してください。

氏名や住所など入力は慎重に行ってください。

## 5 出願内容の確認

入力した志望情報と個人情報について、確認してください。

## 6 必要書類の確認

必要書類の内容を確認してください。

## 7 出願登録の完了

出願番号（受験番号ではありません）が発行されるので、メモするか、画面を印刷してください。出願番号は、後で出願情報を確認する場合と、出願書類を郵送する際に必要です。

出願番号

また、出願の内容に応じた必要書類が表示されるので、確認し、準備してください。



## 8 決済方法を選択

支払方法として、コンビニエンスストア・ATM・ネットバンキング、またはクレジットカードのいずれかを選択します。

コンビニエンスストア

(セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、デイリーヤマザキ、セイコーマート)

金融機関ATM 【Pay-easy】

ネットバンキング

クレジットカード

(VISA・Mastercard・JCB・AMERICAN EXPRESS・DinersClub)

詳しい支払い方法については、決済サイトを確認してください。

コンビニ・ATM【Pay-easy】を利用する場合は、決済サイトの支払手順に表示される、入学検定料の支払いに必要な番号（お客様番号、オンライン決済番号、確認番号など）をメモするか、画面を印刷してください。

お客様番号  
(オンライン決済番号)

確認番号

## 9 入学検定料の支払い

入学検定料の支払いは、以下のいずれかの方法で行ってください。  
 詳しい支払い方法については、決済サイトを確認してください。

### ■ 入学検定料支払い手数料について

入学検定料の他に、1回の出願ごとに支払い手数料が必要となります。

コンビニ・金融機関ATM・ネットバンキング

検定料金額に関わらず一律	1,100円
--------------	--------

クレジットカード

検定料金額に関わらず一律	1,100円
--------------	--------



- ・一度納入された入学検定料は返還できません。
- ・Web 出願登録は 24 時間可能です。ただし、出願締切日は 16 時までとなります。

### ① コンビニエンスストア

現金での支払いとなります。1回の出願につき30万円以上の支払いはできません。

<支払手順>

セブン-イレブン 	ローソン ミニストップ (Loppi) 	ファミリーマート (マルチコピー機)  	セイコーマート 	デイリーヤマザキ 
レジにて「インターネット代金支払」と店員に伝え、プリントアウトした【払込票】を渡すか、【払込票番号(13桁の番号)】を伝えお支払ください。  ※プリントしなかった場合は、番号を伝えるのみでOKです。  マルチコピー機は使用しません	各種番号 をお持ちの方	代金支払い/チャージ (コンビニでお支払い Payment/Charge)  番号入力画面に進む	レジで店員に 「インターネットの 支払」 と伝える	レジで店員に 「オンライン決済」 と伝える
	「お客様番号」を入力		「オンライン決済番号」を入力	
	「確認番号」を入力		出願情報が正しければ 「確認」「印刷」ボタンを押す 端末より申込券が出るので30分以内に レジにて入学検定料を現金にて支払う	レジにて 入学検定料を 現金にて支払う

※上記画面は変更される場合があります。

## ②金融機関ATM【Pay-easy】

以下の支払い可能金融機関でPay-easyマークの付いているATMで支払うことができます。1回の出願につき、現金では10万円未満、キャッシュカードでは100万円未満の支払いが可能です。

(利用可能な金融機関の一例)

- ・ゆうちょ銀行
- ・三菱UFJ銀行
- ・みずほ銀行
- ・三井住友銀行
- ・りそな銀行/埼玉りそな銀行



■支払い可能金融機関は下記ページの「ATM利用可能一覧」を確認してください。

<https://multiple-payment.biz/pages/financial-institution-list.html>

<支払手順>



「税金・料金払込み」又は「Pay-easy」を選択
「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を入力
現金またはキャッシュカードを選択して、入学検定料を支払う

## ③ネットバンキング

都市銀行、地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協などのネットバンキングを利用することができます。事前に金融機関にて申し込みが必要です。また、楽天銀行、auじぶん銀行、PayPay銀行、住信SBIネット銀行でも支払うことができます。事前に金融機関にて口座の開設が必要です。



<支払手順>



決済サイトのお支払方法の選択画面を開く
[ネットバンキング]を押す
ネットバンキングの契約をしている金融機関を選択し、ログインする

## ④クレジットカード

以下のロゴマークがあるクレジットカードで支払うことができます。



クレジットカード名義人の本人確認のため、クレジットカードに記載されている情報を入力しますので、出願前にクレジットカードを準備してください。支払い方法は一括払いのみです。クレジットカードの利用限度額を確認した上で利用してください。

<支払手順>



決済サイトのクレジットカード画面を開く
[同意して次へ]ボタンを押す
画面の案内にしたがい、クレジットカードの情報を入力する

## 10 出願書類の郵送

登録完了画面から宛名ラベルを開き、印刷し、市販の封筒に貼付してください。  
その封筒に、出願書類を封入し、簡易書留速達で郵送してください。

\*宛名ラベルのデザイン等は変更になる可能性があります。



- ・締切日必着ですので、必ず出願期間を確認してください。
- ・自宅にプリンターがない場合、封筒に宛名ラベルの内容を転記するか、コンビニエンスストア等を利用して印刷してください。



# Ⅲ 受験

## 受験票

### ● 受験票配信開始予定日時

選抜方式	日程	時間
一般選抜 社会人選抜	I 期：2024年9月26日(木)	10:00
	II 期：2025年2月18日(火)	

「UCARO」にログインし、「受験一覧」から各自でダウンロードしてください。

当日はスマートフォンの画面を提示、または印刷して持参してください。受験票は試験場入場の際に提示していただきます。

印刷の際に自宅にプリンターがない場合は、コンビニエンスストア等を利用してください。



- ・ 本学から受験票は郵送しません。
- ・ 以下の場合、入試課（03-3237-5656）まで連絡してください。
  - ① 受験票確認後、氏名等の記載内容に誤りがあった場合
  - ② 試験2日前までに受験票が配信されない場合

## 「UCARO」での受験票確認手順



トップページの「受験一覧」を選択



確認したい選抜の「照会」を選択



受験番号の確認、受験票をダウンロードできます

※画面・デザイン等は変更になる可能性があります。

## 受験上の注意

### ① 試験場について

- (1) 入学試験は神田一ツ橋キャンパスで実施します。受験票に記載された試験場を確認してください。
- (2) 試験当日は午前9時に開場します。
- (3) 受験生は9時40分（試験開始20分前）までに試験室に入室してください。交通機関が遅れることがありますので、早めに試験場に到着できるようにしてください。
- (4) 試験当日、付添者の試験場への立ち入りはできません。
- (5) 試験場の公開はしませんので、下見の場合は建物の位置を確認するだけにしてください。
- (6) 試験当日は公共の交通機関を利用して来校してください。

### ② 試験の実施について

- (1) 受験票は入場の際提示してください。
- (2) 試験に関するすべての事項は試験監督の指示に従ってください。
- (3) 遅刻が認められるのは、試験開始後20分までです。
- (4) 筆記試験の解答は鉛筆、シャープペンシル、ボールペンのいずれを使用してもかまいません。ただし、下敷き・定規等は使用できません。
- (5) 試験中は筆記用具、鉛筆削り、時計のみ机の上に置くことができます。
- (6) アラーム時計、携帯電話、スマートフォン、モバイル端末等は、必ずその機能を解除して鞆にしまっておいてください。これらは時計としても使用できません。試験室入室から休憩時間も含め、全ての試験が終了するまで使用できません。
- (7) 試験中気分が悪くなった場合は、ただちに試験監督に申し出てください。
- (8) 保健室での受験はできません。また、保健室で休養した場合、試験時間の延長もありません。
- (9) 各試験とも、試験時間内の途中退室は認めません。
- (10) 昼食は必要に応じて持参してください。

## 不正行為について

- (1) 次のことをすると不正行為になります。不正行為を行った場合は、それ以後の受験はできません。また、既に受験したすべての教科・科目の成績も無効となります。
  - ① カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験生の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
  - ② 使用を禁じられた用具を使用して問題を解くこと。
  - ③ 「解答はじめ。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
  - ④ 受験票、解答用紙へ故意に虚偽の記入（解答用紙に本人以外の名前・受験番号を記入するなど）をすること。
  - ⑤ 本人に代わって受験する、又は受験させること。
  - ⑥ 他の受験生に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
  - ⑦ 試験時間中に、携帯電話・スマートフォン等の通信機器や電子辞書、ICレコーダー等の電子機器を使用すること。
  - ⑧ 「解答やめ。」の指示に従わず、解答を続けること。
- (2) 上記(1)以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、上記(1)と同様です。
  - ① 試験時間中に、携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に多大な影響を与えること。
  - ② 試験に関することについて、自身や他の受験者を利するような虚偽の申出をすること。
  - ③ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
  - ④ 試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。
  - ⑤ その他、試験の公正性を損なう行為をすること。

## 不測の事態への対応

地震、台風、大雪等による自然災害や事故等で、交通機関の遮断または大幅なダイヤの乱れ等があった場合、試験開始時間の繰り下げ（試験開始時間を繰り下げた場合、最終終了時刻も変更になりえること、また試験時間を確保するために休憩時間を調整することがあります）、試験の延期等の措置をとる場合があります。試験当日の朝、共立女子大学・短期大学ホームページ（<http://www.kyoritsu-wu.ac.jp/>）をご覧ください。ただし、それによって生じた受験生負担の費用、その他個人的損害について、本学はその責任を一切負いません。

# IV 合格発表

## 合格発表日

### ●合格発表日時

選 抜 方 式	日 程	時 間
一般選抜 社会人選抜	I 期：2024年10月3日(木)	10：00～
	II 期：2025年2月27日(木)	

合格発表は「UCARO」にて行います。

発表日時になりましたら、「UCARO」にログインして、マイページの「受験一覧」から合否照会を選択してください。

なお、本学より合格通知書は郵送しませんので、合否照会画面より各自でダウンロードしてください。

## 「UCARO」での合否照会手順



トップページの「受験一覧」を選択



確認したい選抜の「合否照会」を選択

※画面・デザイン等は変更になる可能性があります。

## 入学手続について

入学手続は、以下の2つの手続きを締切日までにを行うことにより完了します。

入学手続の手順については、合否照会画面に記載されている URL から、「[入学手続の手引き](#)」を必ず確認してください。

- ① 入学金、または入学金及び授業料等を納入してください。
- ② 入学手続情報を登録してください。

## ●入学手続期限

選 抜 方 式	締 切 日
一般選抜	I 期：2024年10月11日(金)
社会人選抜	II 期：2025年3月6日(木)



- ・ 本学から入学手続に関する書類は郵送しません。
- ・ 入学手続完了後、入学辞退届を **2025年3月31日(月) 17:00** までに提出した場合は、入学金以外の入学時納入金を返還します。

## 納入金について

## ●納入金の振込パターン

パターン	振込金額	振込期限
全 納	入学時納入金の全額 (下表参考)	入学手続締切日
分 納	①入学金 300,000円	入学手続締切日
	②前期納入金 入学金を除いた納入金 (下表参考)	2025年3月7日(金)

## ●入学時納入金 (2024年度参考)

◎学納金

(単位：円)

研究科	課 程	入 学 金	※授業料 (前期分)	※施設設備 維持費 (前期分)	合 計
家政学	博士後期	300,000	325,000	35,000	660,000
	博士前期	300,000	325,000	35,000	660,000
文芸学	修士課程	300,000	325,000	10,000	635,000
国際学		300,000	325,000	10,000	635,000
看護学		300,000	450,000	50,000	800,000

※後期分は前期分(入学金を除く)と同額を10月に納入する。

※共立女子大学・大学院出身者は入学金不要。

◎その他(事務取扱)

櫻友会費(同窓会会費) = 50,000円[入会金 = 10,000円、会員登録費 = 10,000円、終身会費 = 30,000円]  
(本学出身者で会費を納入済の方は不要)

## 長期履修制度について

就業、介護、出産・育児等の理由により、標準の修業年限（修士課程・博士前期課程は2年、博士後期課程は3年）で修了することが困難な学生は、長期の在学期間を計画的に設定し、授業料を分割納入して在籍することが可能です。（申請方法等の詳細は「入学手続きの手引き」参照のこと）

## 大学院 授業料後払い制度について

本学では、大学院修士段階（修士課程・博士前期課程）における「授業料後払い制度」の利用が可能となる予定です。

申請方法等の詳細については、9月上旬までに下記サイトに掲載予定ですので、申請を考えている方は、以下にてご確認ください。

HOME > 学部・短大・大学院 / 教育 > 大学院 > 大学院生への支援制度について  
<https://www.kyoritsu-wu.ac.jp/academics/graduate/support/>



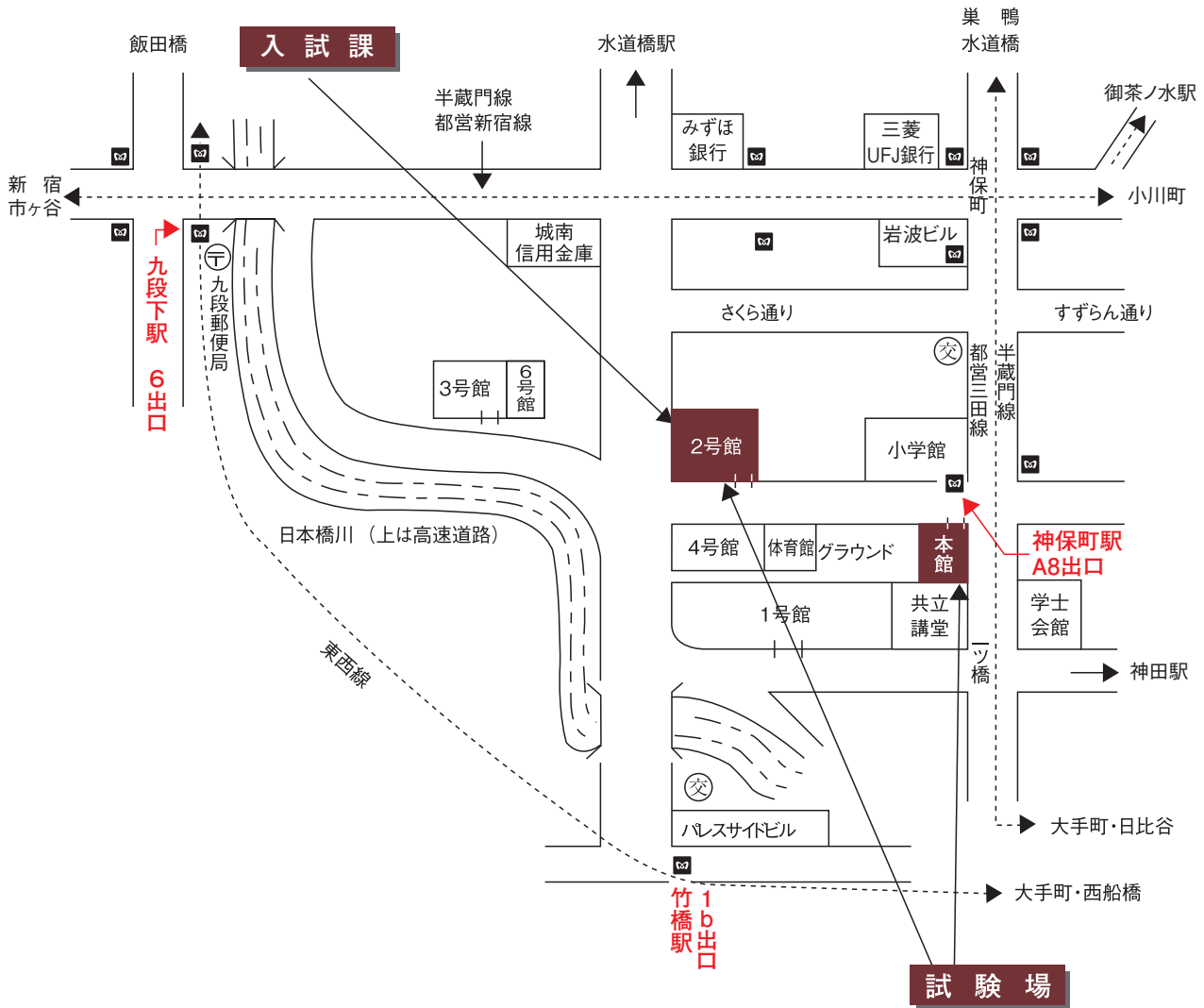
## 入学手続情報について

「UCARO」で入学手続に必要な情報（本人、保証人情報など）を入学手続期間内に確認・入力してください。



# 試験場案内

神田一ツ橋キャンパス



## 交通案内

- ・東京メトロ東西線  
「竹橋」駅下車 1b出口から徒歩3分
- ・東京メトロ半蔵門線・都営地下鉄三田線・都営地下鉄新宿線  
「神保町」駅下車 A8出口から徒歩1分
- ・東京メトロ東西線・半蔵門線・都営地下鉄新宿線  
「九段下」駅下車 6出口から徒歩5分

## 問い合わせ先

※出願者本人が問い合わせてください。

Web 出願システム操作方法・  
検定料支払方法について

**UCARO・Web 出願ヘルプデスク**

TEL：03-6634-6494

期間：出願期間に準じる

時間：10：00～18：00（12月30日～1月3日を除く）

**UCARO FAQ サイト**

<https://user-support.ucaro.net/>



入学試験全般・  
募集要項について

**入試課**

〒101-0003 東京都千代田区一ツ橋2-6-1

TEL：03-3237-5656 FAX：03-3237-5633

E-mail：nyushi@kyoritsu-wu.ac.jp

奨学金について

**学生支援課**

TEL：03-3237-1342

E-mail：gakusei@kyoritsu-wu.ac.jp

### <入試課・学生支援課 休業日>

土日祝日および下記休業日

夏季休校日：2024年8月10日（土）～8月17日（土）

年末年始：2024年12月28日（土）～2025年1月5日（日）