

Web メールシステム「Kyoritsu Gmail」について

【本学のメールシステム】

1. Web メール

本学のメールシステムは、Web メール「Gmail」を導入しています。

Web ブラウザーが利用できる環境であれば、学外からでも利用可能です。

2. メールアドレス

各自のメールアドレスは、以下になります。

KyoritsuID@kyoritsu-wu.ac.jp

【Gmail の使用方法】

Gmail の使い方は、以下の通りです。

1. ログインページへのアクセス

(1) Web ブラウザー(Google Chrome など)を開きます。

(2) 共立女子大学・短期大学ホームページの **KyoritsuID** をクリックします。

※学内のコンピューターを利用する場合は、デスクトップ上の **KyoritsuID** ショートカットからアクセスすることができます。

2. KyoritsuID へのログイン

(1) 「KyoritsuID」「パスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。

KyoritsuIDへのログイン

ユーザー名 (@kyoritsu-wu.ac.jpは不要)

パスワード

ログイン

「KyoritsuID」を入力
※半角・英数・小文字

「パスワード」を入力

「ログイン」をクリック

KyoritsuGmail, Googleドライブ, kyonetなどのログイン画面です。
KyoritsuIDとパスワードを入力して【ログイン】ボタンを押してください。

(2) KyoritsuID ページが表示されたら、「Kyoritsu Gmail」をクリックします。



- ① 「本人確認」が表示された場合は「続行」をクリックします。
- ② Gmail へのログインが初めての場合、アカウント使用の同意が必要です。
内容を確認し、「理解しました」をクリックします。(※2 回目以降は表示されません。)



③ 「Gmail へようこそ」が表示されます。

「開始」をクリックします。



メッセージに従い、「次へ」「完了」をクリックします。



④ 「Gmail を使ってみる」が表示されます。

「Gmail を使ってみる」は **×** で閉じることができます。



(3) 受信トレイが表示されます。

Gmail の詳細機能や使用方法に関しては、サポートボタン(?) をクリックし、ヘルプを参照してください。



※Gmail で送信可能なメールの上限サイズは、25MB です。

3. ログアウト

Gmail を終了させるには、画面右上にある名前のアイコンをクリックして「ログアウト」をクリックしてください。

